|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物（服务）名称 | 主要技术规格 | 数量 | 最高限价  （人民币：万元） | 报价  （人民币：万元） | 备注 |
| 蚌埠学院合同用工劳务派遣 | 1.学校确定劳务派遣的工作岗位、工作任务和工作要求及拟聘人员信息。  2.劳务派遣承担单位与学校推荐劳务派遣人员签订书面劳动合同，新进人员招聘由劳务派遣单位出具委托书委托学校代为招聘。  3.学校按照双方约定的劳务派遣费用标准支付劳务派遣人员管理费。  4.劳务派遣承担单位必须为劳务派遣人员按时足额发放工资并足额缴纳各项社会保险。费用由学校按月据实结算。  5.劳务派遣人员在工作期间发生工伤，劳务派遣承担单位应承担工伤认定申请和劳动能力鉴定申请以及负责协调工作。工伤认定申请和劳动能力鉴定申请结束后，由劳务派遣承担单位按照《工伤保险条例》的有关规定履行用人单位的义务，并按有关规定执行。  6.按15元/人/月标准，暂按60人计算。  7.合同签订后，学校将之前所欠工资转给中标公司，由中标公司转给原中标公司。 | 60人 | 1.08 |  |  |

**蚌埠学院合同用工劳务派遣项目报价单**

报价单位（盖章）：